

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ №
11 Е.В. Андрашитова
приказ от 07.07.2023г. №77а

ПОЛОЖЕНИЕ

об официальном сайте

**Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной школы № 11
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
и формате представления информации**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат: 3560F90E52C817D495E0 Владелец: Андрашитова Елена Владимировна Срок действия с 11.03.2021 по 11.03.2026
--

г. Серов, 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Положение об официальном сайте Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 11 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формате представления информации (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями, Приказом Рособнадзора от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации», Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ с изменениями, Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. N 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» (с изменениями и дополнениями), Законом Свердловской области от 19.12.2016 г. № 148-ОЗ «О социальной защите инвалидов в Свердловской области», Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 11 (далее - школа) и других действующих нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих деятельность образовательных организаций.

1.2. Настоящие Положение определяют структуру официального сайта Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 11 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт), а также формат представления информации, обязательной к размещению на сайте школы в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - информация).

1.3. Настоящие Положение определяет основные понятия, цели и задачи сайта, устанавливает его структуру, регламентирует формат представления и обновления информации на сайте, а также ответственность за размещение и обновление на сайте актуальной информации, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну.

1.4. Адрес сайта: <https://sosh11.uralschool.ru/>

1.5. Настоящее положение принимается педагогическим советом школы и утверждается директором школы.

2. Основные понятия

2.1. Сайт школы - веб сайт, представляет собой совокупность логически связанных между собой web-страниц, создаваемых школой на основе действующего законодательства и локальных нормативно-правовых актов.

2.2. Web -страница (англ. Web page) - документ или информационный ресурс сети Интернет, доступ к которому осуществляется с помощью веб-браузера.

2.3. Хостинг - услуга по предоставлению ресурсов для размещения информации на сервере, постоянно находящемся в сети Интернет.

2.4. Модерация (moderation) - осуществление контроля над соблюдением требований к сайту и представлением информации.

2.5. Контент (content) - информация, предназначенная для пользователей сайта.

3. Цели и задачи сайта

3.1. Сайт создается с целью обеспечения создаваемых школой с целью обеспечения открытости и доступности образовательной деятельности в сети Интернет на основе действующего законодательства Российской Федерации и локальных нормативноправовых актов.

3.2. Создание и функционирование сайта направлено на решение следующих задач:

- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности школы, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;
- защита прав и интересов участников образовательных отношений;
- формирование целостного позитивного имиджа школы;
- информирование граждан о качестве образовательных услуг в школе;
- презентация достижений обучающихся и педагогического коллектива, особенностей реализуемых образовательных программ школы.

4. Структура сайта

4.1. Для размещения информации на сайте создан специальный раздел «Сведения об образовательной организации» (далее - специальный раздел). Информация в специальном разделе представляется в виде набора страниц и (или) иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы сайта. Информация имеет общий механизм навигации по всем страницам специального раздела. Механизм навигации представлен на каждой странице специального раздела.

Доступ к специальному разделу осуществляется с главной страницы сайта, а также из основного навигационного меню сайта.

Страницы специального раздела доступны в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет» без дополнительной регистрации, содержат указанную актуальную информацию в соответствии с действующими требованиями, и доступные для посетителей сайта ссылки на файлы, снабженные информацией, поясняющей назначение данных файлов.

В специальном разделе может размещаться иная информации, которая публикуется по решению школы и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Специальный раздел содержит подразделы:

- «Основные сведения»;
- «Структура и органы управления образовательной организацией»;
- «Документы»;
- «Образование»;
- «Образовательные стандарты»;
- «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав»;
- «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса»;
- «Платные образовательные услуги»;
- «Финансово-хозяйственная деятельность»;
- «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся»;
- «Доступная среда»;
- «Международное сотрудничество».

4.2. Главная страница подраздела «Основные сведения» содержит информацию о школе:

- полное и сокращенное наименование;
- дата создания;
- учредитель;
- место нахождения (фактический и юридический адрес); режим и график работы; контактные телефоны;
- адрес электронной почты;

место осуществления образовательной деятельности, в том числе не указанных в приложении к лицензии (реестре лицензий) на осуществление образовательной деятельности в соответствии с частью 4 статьи 91 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.3. Главная страница подраздела «Структура и органы управления образовательной организации» содержит следующую информацию:

- структура и органы управления образовательной организации;

- наименование органа управления с указанием контактного лица (фамилия, имя, отчество), ссылкой на обратную связь и Положения органов управления с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - электронный документ).

4.3. На главной странице подраздела «Документы» размещаются следующие документы в виде копий и электронных документов (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых школой):

- Устав;

- свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями) (при наличии);

- правила внутреннего распорядка обучающихся;

- правила внутреннего трудового распорядка;

- коллективный договор;

- отчет о результатах самообследования;

- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке) (при наличии);

- локальные нормативные акты школы по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие: правила приема обучающихся; режим занятий обучающихся;

- формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

- порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;

- порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

4.4. Подраздел «Образование» содержит следующую информацию:

- а) реализуемые образовательные программы (начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования), в том числе реализуемые адаптированные образовательные программы, с указанием в отношении каждой образовательной программы следующей информации: форма обучения; нормативный срок обучения;

срок действия государственной аккредитации образовательной программы; языки, на которых осуществляется образование (обучение); учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), предусмотренные соответствующей образовательной программой;

практики, предусмотренной соответствующей образовательной программой; использование при реализации образовательной программы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

б) описание образовательной программы с приложением образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам сайта, содержащим информацию:

учебный план с приложением его в виде электронного документа; аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практики, в составе образовательной программы) с приложением рабочих программ в виде электронного документа;

календарный учебный график с приложением его в виде электронного документа; методические и иные документы, разработанные образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, в виде электронного документа;

в) численность обучающихся, в том

числе: общая численность обучающихся;

численность обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);

численность обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);

численность обучающихся за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);

численность обучающихся по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договор об оказании платных образовательных услуг) (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами).

Дополнительно указывается наименование образовательной программы.

г) лицензия на осуществление образовательной деятельности и выписка из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности.

4.5. Главная страница подраздела «Образовательные стандарты» содержит информацию:

применяемые федеральных государственных образовательных стандартах с приложением их копий или размещением гиперссылки на действующие редакции соответствующих документов;

утвержденные образовательные стандарты с приложением образовательных стандартов в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к образовательному стандарту в форме электронного документа.

4.6. Главная страница подраздела «Руководство. Педагогический состав» содержит следующую информацию:

а) руководитель школы, в том числе:

фамилия, имя, отчество (при наличии);

наименование должности; контактные

телефоны; адрес электронной почты;

- б) заместители руководителя школы, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии); наименование должности; контактные телефоны; адрес электронной почты;
- в) персональный состав педагогических работников каждой реализуемой образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим информацию, в том числе:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии); занимаемая должность (должности);
 - уровень образования; квалификация;
 - наименование направления подготовки и (или) специальности; ученая степень (при наличии); ученое звание (при наличии);
 - повышение квалификации и (или) профессиональная переподготовка (при наличии);
 - общий стаж работы;
 - стаж работы по специальности;
 - преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули).

4.7. Главная страница подраздела «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса» содержит информацию о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения:

- об оборудованных учебных кабинетах;
- об объектах для проведения практических занятий;
- о библиотеке;
- об объектах спорта;
- о средствах обучения и воспитания;
- об условиях питания обучающихся;
- об условиях охраны здоровья обучающихся;
- о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;
- об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе:
 - о собственных электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии);
 - о сторонних электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии).

4.8. Главная страница подраздела «Стипендии и меры поддержки обучающихся» содержит информацию:

- о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий; о мерах социальной поддержки; о наличии общежития, интерната;
- о количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся;
- о формировании платы за проживание в общежитии;
- о трудоустройстве выпускников, с указанием численности трудоустроенных выпускников от общей численности выпускников в прошедшем учебном году, для каждой реализуемой образовательной программы, по которой состоялся выпуск.

Подраздел «Стипендии и меры поддержки обучающихся» создается в специальном разделе при предоставлении стипендий и иных мер социальной, материальной поддержки обучающимся (воспитанникам).

4.9. Главная страница подраздела «Платные образовательные услуги» содержит следующую информацию о порядке оказания платных образовательных услуг в виде электронных документов:

а) о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг;

б) об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

в) об установлении размера платы, взимаемой с родителей.

4.10. Главная страница подраздела «Финансово-хозяйственная деятельность» содержит:

а) информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется:

за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;

за счет бюджетов субъектов Российской Федерации; за

счет местных бюджетов;

по договорам об оказании платных образовательных услуг;

б) информацию о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

в) информацию о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

г) копию плана финансово-хозяйственной деятельности школы, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы школы.

4.11. Главная страница подраздела «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся» содержит информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) обучающихся по каждой реализуемой образовательной программе, по имеющимся в образовательной организации бюджетным или иным ассигнованиям, в том числе:

количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета;

количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт бюджетных ассигнований бюджетов субъекта Российской Федерации;

количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт бюджетных ассигнований местных бюджетов;

количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт средств физических и (или) юридических лиц.

4.12. Главная страница подраздела «Доступная среда» содержит информацию о специальных условиях для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе:

специально оборудованные учебные кабинеты;

объекты для проведения практических занятий, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

библиотека(и), приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

объекты спорта, приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

средства обучения и воспитания, приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

обеспечение беспрепятственного доступа в здания школы;

специальные условия питания;

о специальные условия охраны здоровья;
доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
наличие специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования;
наличие условий для беспрепятственного доступа в общежитие, интернат;
количество жилых помещений в общежитии, интернате, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

4.13. Главная страница подраздела «Международное сотрудничество» содержит информацию:
заключенные и планируемые к заключению договора с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки (при наличии);
международная аккредитация образовательных программ (при наличии).

5. Формат представления информации на сайте

5.1. Сайт имеет версию для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению).

5.2. Информации на сайте в виде файлов размещается в соответствии со следующими требованиями:

возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами вебобозревателя («гипертекстовый формат»);

возможность их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра («документ в электронной форме»).

Документы, самостоятельно разрабатываемые и утверждаемые школой, дополнительно размещаются в графическом формате в виде графических образов их оригиналов («графический формат»).

5.3. Форматы размещенной на сайте информации обеспечивают:

а) свободный доступ пользователей к информации, размещенной на сайте, на основе общедоступного программного обеспечения. Пользование информацией, размещенной на сайте, не может быть обусловлено требованием использования пользователями информацией определенных веб-обозревателей или установки на технические средства пользователей информацией программного обеспечения, специально созданного для доступа к информации, размещенной на сайте;

б) пользователя информацией возможности навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе.

5.4. Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:

а) максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 Мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;

б) сканирование документа (если производилось сканирование бумажного документа) должно быть выполнено с разрешением не менее 100 dpi;

в) отсканированный текст (если производилось сканирование бумажного документа) в электронной копии документа должен быть читаемым;

г) электронные документы, подписанные электронной подписью, должны соответствовать условиям статьи 6 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи» для их признания равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

5.5. Информация представляется на сайте в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком.

5.6. Все страницы специального раздела сайта должны содержать специальную html-разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию, подлежащую обязательному размещению на сайте. Данные, размеченные указанной html-разметкой, должны быть доступны для просмотра посетителями сайта на соответствующих страницах специального раздела.

5.7. При размещении информации на сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований действующего законодательства Российской Федерации о персональных данных.

6. Ответственность за размещение и обновление на сайте актуальной информации

6.1. Ответственность за содержание информации, представленной на сайте, несет директор школы.

6.2. Приказом директора школы назначается ответственное лицо за размещение на официальном сайте ОО актуальной информации, которое несет ответственность:

- за отсутствие на сайте информации, предусмотренной в подпунктах 4.1.-4.13 настоящего Положения;
- за нарушение сроков обновления информации позднее 10 рабочих дней после их изменений;
- за размещение на сайте информации, запрещенной к опубликованию действующим законодательством Российской Федерации;
- за размещение на сайте информации, не соответствующей действительности.